

**UNIDAD MULTIDISCIPLINARIA DE DOCENCIA E INVESTIGACIÓN - SISAL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS, UNAM**  
**CONSEJO ACADÉMICO**  
**25 REUNIÓN ORDINARIA**

**Sala de Juntas**  
**LIPC, Instituto de Ingeniería**  
**5 de septiembre del 2017**  
**9:00 horas**

**I. LISTA DE ASISTENCIA**

*M en C Héctor Benjamín Cisneros Reyes*, Coordinador General,  
*Dr. Jorge Alberto López Rocha*, Coordinador de Investigación,  
*Dra. María Patricia Guadarrama Chávez*, Coordinadora de Docencia y de la LMSZC,  
*Dr. Juan Carlos Maldonado Flores*, Coordinador de Difusión y Extensión de la Cultura,  
*M en C Diana Aguilera*, Representante alumnos posgrado  
*CP. David Hernández González*, Secretario Técnico.

**II. ORDEN DEL DÍA**

1. Aprobación del orden del día
2. Coordinación General informa:

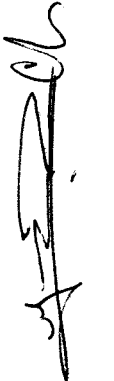
2a. Información respecto del Plan de trabajo del Dr. Mario Alberto Martínez Núñez.

2b. Solicitudes recibidas para participar en el PAPIIT:  
Dr. Jorge Alberto López Rocha  
Dr. Francisco Xavier Chiappa Carrara  
Dr. Daniel Arceo Carranza  
Dra. María Leticia Arena Ortiz.  
Dr. Miguel Rodríguez Serna.

2c. Solicitudes recibidas para participar en el PAPIME:  
Mtro. Rafael Eduardo Pacheco Góngora.  
Mtro. Alfredo Gallardo Torres.  
Dra. Cecilia Robles Mendoza.

3. La Dra. Gabriela Gaxiola presenta la solicitud de reestructuración del Laboratorio de Nutrición a "Laboratorio de Nutrición y Trofodinámica".
4. La Dra. Gabriela Gaxiola envía documento de la DGEI para ser revisado y que el CA tome una postura al respecto.
5. El Dr. Jorge López Rocha solicita la integración del Comisión del Seminario de Investigación de la UMDI-SISAL-FCiencias.
6. El Dr. Juan Carlos Maldonado solicita iniciar labores en el nuevo Edificio del Laboratorio de Nutrición.
7. El CICESE propone un convenio de colaboración con nuestra UMDI-SISAL.

8. Dr. Pedro Pablo Gallardo Espinosa solicita la gestión de una plaza de Técnico Académico de tiempo completo, para el Laboratorio Central de la UMDI Sisal.
9. Informes por cambio de vacaciones:  
La Mtra. Claudia Caamal, aunque ya estaba aprobado su cambio de vacaciones, solicitó se cancelara dicha petición a cambio de tomar un curso de Cephs in Action- Training School, Cephs Biology and Care (CBCWelfare 2017), organizado por la Asociación de Investigación de cefalópodos en Nápoles, Italia.
10. El Dr. César Treviño Treviño solicita se difiera el goce de su año sabático, iniciando el disfrute del 1 de Agosto de 2018 al 31 de Enero de 2019.
11. El Dr. Fernando Nuno Dias Marques Simoes, presenta escrito relacionado con la renovación de un convenio de colaboración entre la UNAM y el parque Xcaret, a través del área Experimental de Ecología y Conducta.
12. Propuesta o invitación del Dr. Fernando Nuno Dias Márquez Simoes para participar en Convocatorias Conacyt para el equipamiento de la UMDI Sisal con Equipo de Microscopia.
13. Formalización de la llegada del Dr. Sergey Antonyan a la UMDI SISAL.
14. Reglamento de Uso de Cubículos para Alumnos de Posgrado (Especialidad, Maestría y Doctorado).
15. Resultados del Proceso de elección del Consejo Académico 2017-2019 y sobre la vacante de la Coordinación de Docencia y Vinculación.
16. Asuntos Generales



### III. ACUERDOS

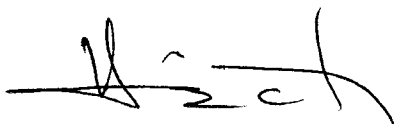
1. El consejo Académico acordó aprobar la orden del día.
2. Coordinación General Informa
  - 2a. El envío del Plan de trabajo del Dr. Mario Alberto Martínez Núñez al Consejo Técnico.
  - 2b. Sobre las solicitudes recibidas para participar en el PAPIIT:  
Dr. Jorge Alberto López Rocha  
Dr. Francisco Xavier Chiappa Carrara  
Dr. Daniel Arceo Carranza  
Dra. María Leticia Arena Ortiz.  
Dr. Miguel Rodríguez Serna.
  - 2c. respecto de las solicitudes recibidas para participar en el PAPIME:  
Mtro. Rafael Eduardo Pacheco Góngora.  
Mtro. Alfredo Gallardo Torres.  
Dra. Cecilia Robles Mendoza.
3. Se acepta la solicitud de reestructuración y queda a la espera de recibir el Reglamento de Operación de dicho Laboratorio para su posterior análisis.
4. El Consejo Académico se da por enterado y acuerda solicitar información al Dr. Ordorica.
5. El Consejo Académico acepta la solicitud y propone que la comisión sea integrada por el Coordinador de investigación y dos académicos y/o un alumno. El Dr. Edlin Guerra fue invitado y aceptó participar. Queda pendiente la invitación a otro académico o alumno para completar la comisión.
6. El Consejo Académico aprueba la solicitud.
7. El Consejo Académico se da por enterado; se pone a disposición de los consejeros para, posteriormente, turnarlo al área jurídica para su revisión.
8. El Consejo Académico acepta solicitud y acuerda pedir al Dr. Gallardo especificar el perfil de la plaza solicitada y las actividades específicas a realizar además de las capacidades de formación técnico académicas requeridas.
9. El Consejo Académico acepta la solicitud de cancelación de cambio del disfrute del periodo vacacional y da su visto bueno a la asistencia al curso de capacitación.
10. El Consejo Académico acepta solicitud.
11. El Consejo Académico, lo turnará al área jurídica con las opiniones de los consejeros.
12. El Consejo Académico se da por enterado y se continúa con la gestión.
13. El Consejo Académico se da por enterado de la aprobación a la solicitud de cambio temporal por parte del Consejo Técnico y acuerda recibir al Dr. Sergey. Respecto al espacio físico, el Consejo Académico acordó que en cuanto el Dr. Juan Carlos Maldonado se mude al nuevo edificio de Nutrición, se le asigne al Dr. Sergey el espacio que actualmente ocupa el Dr. Maldonado

14. El Consejo Académico aprueba Reglamento.
15. El Consejo recibe el acta de los resultados de la elección de las coordinaciones general y de investigación, quedando vacante la de difusión y vinculación académicas por lo que, a solicitud del Mtro. Héctor Cisneros, el Dr. Juan Carlos Maldonado acepta continuar con el cargo hasta terminar el proceso de elección de dicha coordinación.

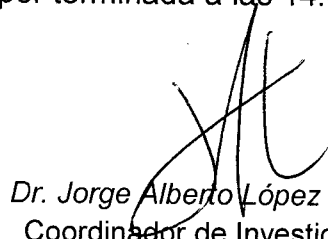
El Consejo Académico acuerda enviar al CT, la propuesta de convocatoria precisando fechas con la misma lista de electores y elegibles: del día 11 al 18 de septiembre se enviarán postulaciones; 22 de septiembre, presentación de Planes de Trabajo en la Sala de estudios a las 9:30 hrs y, 25 de septiembre las votaciones.

El Consejo Académico designa aleatoriamente escrutadores: Dra. Cristina Pascual Jiménez, Ing. Adriana del Carmen Paredes Medina y Dr. César Treviño Treviño; suplentes: Dra. Cecilia Robles Mendoza y Dra. Cecilia Elizabeth Enríquez Ortiz, responsable de cómputo Omar Chiyeán

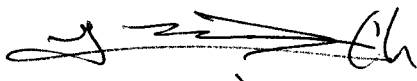
No habiendo más asuntos que tratar, la sesión se dio por terminada a las 14:00 hrs.



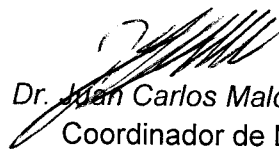
M en C Héctor Benjamín. Cisneros Reyes  
Coordinador General,



Dr. Jorge Alberto López Rocha  
Coordinador de Investigación



Dra. María Patricia Guadarrama Chávez  
Coordinadora de Docencia y de la LMSZC



Dr. Juan Carlos Maldonado Flores  
Coordinador de Difusión y  
Extensión de la Cultura

M en C Diana Aguilera,  
Representante alumnos posgrado



L.C Luis David Hernández González  
Secretario Técnico.