

Informe de Coordinación de Docencia y LMSZC

Mtro. Héctor Cisneros Reyes

ESTIMADOS COLEGAS:

En este documento encontrarán la situación que guarda (hasta el jueves 3 de octubre del 2013) la Coordinación de docencia de la LMSZC. Durante el bienio agosto del 2011 hasta octubre del 2013 se realizaron esfuerzos múltiples y acciones concretas para coordinar de la mejor manera posible las responsabilidades a mi cargo.

Se llevaron a cabo aproximadamente 24 **reuniones ordinarias** y cuatro **extraordinarias** del Comité Académico (Comité) convocadas y presididas por un servidor. Previo a cada reunión, se mandó una propuesta de agenda por lo que los miembros del Comité tuvieron la oportunidad de modificarla. Después de un inicio complicado -ausencia de nuestra Secretaria Técnica durante tres meses por incapacidad médica y de la entrega ordenada por la Coordinadora anterior- y el auto aprendizaje de los procesos académico-administrativos tanto de la LMSZC como del posgrado de Ciencias de Mar y Limnología, las reuniones se llevaron a cabo de forma más ordenada e informada, elevando al máximo rendimiento posible los resultados de las mismas. No obstante que la redacción y publicación de actas tuvo un retraso considerable, debo mencionar que el libro de actas se mantuvo al día con la excepción de una reunión y que de él pueden retomarse todos los acuerdos y asuntos tratados por el Comité.

Respecto al **proceso de selección e ingreso**, se han realizado diversas acciones: entrevistas y conferencias informativas por radio, carteles y presenciales en diversos eventos; se creó una página en Face Book dedicada a la LMSZC. Sugiero fuertemente se siga manteniendo y actualizando. Las dos últimas generaciones (2013 y 2014) están compuestas de 16 alumnos inscritos. Se tomó la www de la UMDI-Sisal (en sus apartados correspondientes a la LMSZ), obtuve y mantuve esta página lo más actualizada posible.

Aunque ya se inició el proceso, queda pendiente la **modificación de reglas y requisitos de ingreso** a nuestra licenciatura; actualizar la información: trípticos y aumentar la presencia en el sistema de bachillerato del Estado de Yucatán, Escuela Nacional Preparatoria y Colegio de Ciencias y Humanidades de la UNAM, en particular, en la feria de orientación vocacional de la UNAM.

En cuanto a la **permanencia** de nuestros alumnos, se cambiaron de precedencia las asignaturas Química y Física del agua, Geografía Física y humana; Geología ambiental. En este caso, es tarea permanente la continuidad en la revisión de los contenidos de todas las asignaturas y ejes estructurales del Plan de Estudios.

Se modificó el **requisito de permanencia**: comprobar la Posesión del Idioma Inglés por el de Comprensión de lectura de textos escritos en el idioma inglés. Se gestionaron dos visitas del personal del CELE para la aplicación de exámenes correspondientes a este requisito. La implementación de cursos regulares para la preparación de alumnos que necesiten apoyo en este sentido, debe llevarse a cabo a la brevedad.

El **intercambio** de alumnos mediante diferentes programas ha sido una constante, así, varios de nuestro alumnos han cursado asignaturas en Universidades Estatales y del Distrito Federal (UAM) además de facultades de nuestra UNAM. Soy de la opinión que esta actividad se continúe y siga promoviéndose entre nuestros alumnos.

En cuanto al **egreso**, al inicio de mi gestión se tituló el segundo alumno de la LMSZC hasta llegar a once titulados (dos más, quedando sólo a la espera de fecha de titulación);. Me parece relevante informar sobre el seguimiento de varios exalumnos: varios de ellos se inscribieron a posgrados –hasta donde sé, uno ya obtuvo el grado y otro espera fecha de examen-, incluso, al menos uno, está cursando sus estudios en Europa; algunos de ellos ya han estado o están trabajando en actividades dedicadas al desempeño del manejo costero. Me parece que se deben **aumentar las opciones de titulación** y emparejar en este sentido a las ofrecidas por nuestra facultad.

Informando sobre la **evaluación**, puedo afirmar que se han hecho diferentes esfuerzos en este sentido y se han aplicado tres evaluaciones (2012-2, 2013-1 y 2013-2) a profesores y tutores; además de los dos exámenes diagnósticos a los alumnos de nuevo ingreso y con base en sus resultados se llevó a cabo una serie de cursos remediales: física, matemáticas, biología, química. Se está a la espera de recibir los resultados del último examen diagnóstico (2014-1) y los correspondientes a tutores y profesores (2013-1 y 2013-2).

Está en su fase final el proceso de **contratación de una Plaza de Profesor Asociado "C" de TC**, cuyo perfil tiene contemplado llevar a cabo actividades de investigación, docencia y difusión respecto al desarrollo y manejo sustentable de zonas costeras.

La asignación de **tutores** así como su evaluación, avanzó de manera sustantiva; cuestión que debe retomarse para hacerla permanente. A solicitud de responsables de las asignaturas PAZCI y PAZCII de la LMSZC, se hicieron cuatro invitaciones a la profesora Graciela Alcalá Moya, del CIIEMAD-IPN.

Se ratificaron y formaron nuevas **comisiones**: de admisión-entrevista; intercambio y revalidación; elaboración del manual operativo para titulación, y la de servicio social.

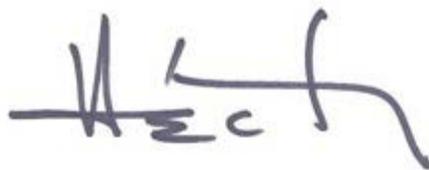
Quedó pendiente de atención la **solicitud de apoyo secretarial** administrativo para la Coordinación de Docencia y la participación directa en la elaboración y el ejercicio de la partida presupuestal dedicada a la docencia -aunque la elaboración del presupuesto del área es una responsabilidad asignada a la Coordinación de Docencia. Una de las consecuencias directas por la primera situación, es la ausencia de una base de datos electrónica única en la que sus registros sean los correspondientes a cada alumno y cada profesor participante en la licenciatura. De tal suerte que los esfuerzos para expedir comprobantes o informar a las diferentes instancias tengan un rendimiento máximo.

Respecto a la atención de propuestas y solicitudes de los **alumnos** de la LMSZC y de otros servicios se avanzó sustantivamente pues se logró establecer formatos y requisitos mínimos para diferentes procesos llevados por la Secretaría Técnica: proceso de inscripción, gestión y resello de credenciales; seguro de vida para prácticas de campo; inscripción al IMSS, asignación de becas PRONABES y PFEL, por mencionar algunos ejemplos. Me parece que continuar atendiendo las solicitudes de nuestros compañeros alumnos (cambio de pizarrones, áreas recreativas y deportivas, mantenimiento de salones, acceso a la UAS en horarios y días no regulares) redundará, siempre, en una estancia más provechosa y que ésta se verá reflejada en la mejoría del rendimiento escolar.

Están por recibirse (no sé si ya sucedió) 20 tabletas para lectura de documentos electrónicos que facilitarán el acceso a material bibliohemerográfico en línea.

La coordinación entre Salidas de Campo y Apoyo de laboratorios además de la Coordinación de Difusión, fue muy provechosa y llegó a convertirse en una forma de trabajo, sistemática y coordinada.

No me resta más que agradecer la participación de mis colegas consejeros y desear todo el éxito al nuevo cuerpo colegiado. Quedando atento y dispuesto a coadyuvar en todo lo que me sea requerido.

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Hector', with a stylized flourish extending to the right.

Mtro. Héctor Cisneros Reyes

Puerto de Abrigo s/n Sisal Municipio de Hunucmá a Lunes 21 de octubre del 2013.

Informe de Coordinación de Docencia y LMSZC en Consejo Académico de la UMDI-Sisal de la Facultad de Ciencias de la UNAM.

Mtro. Héctor Cisneros Reyes

ESTIMADOS COLEGAS:

En este documento encontrarán la situación que a mi juicio guarda la Coordinación de Docencia como miembro del Consejo Académico de la UMDI-SISAL, respecto a las actividades llevadas a cabo durante el bienio (agosto 2011-septiembre 2013).

Se realizaron dos reuniones plenarias en las que se propusieron una serie de acciones encaminadas a una mejor organización de las actividades sustantivas que se realizan en nuestras instalaciones, además de señalar algunas carencias de personal e infraestructura. En estas plenarias se determinó la política general para implementarse en el corto, mediano y largo plazos que será la base del Plan de Desarrollo de la UMDI, una de las tareas más urgentes por llevarse a cabo.

Aunque se atendieron varias solicitudes de académicos para la ampliación, remodelación de áreas de trabajo; además de las peticiones para establecer convenios y realizar acuerdos en los que la UMDI participa o pretende hacerlo; los criterios para acordar en un sentido u otro no fueron plasmados en un reglamento interior de la Unidad; de tal forma que sirviera como base para atender de manera más institucionalizada dichos pedimentos.

Aunque fuimos convocados previamente para sesionar en Consejo; la agenda y fechas de las reuniones ordinarias del Consejo Académico de la UMDI no siempre fueron predefinidas y acordadas entre los consejeros. Propongo que al inicio de cada periodo anual de actividades, se dé una calendarización para la realización de reuniones; marcar como límite una semana anterior para agendar los asuntos (excepto los de las

extraordinarias) y acompañarlos de la documentación imprescindible y de los antecedentes necesarios para una buena discusión de los asuntos a resolver.

Se creó el perfil de una Plaza de Profesor Asociado “C” de TC para llevar a cabo actividades de investigación, docencia y difusión respecto al desarrollo y manejo sustentable de zonas costeras. Igual se logró contratar a un Técnico académico para el área de Oceanografía, especializado en análisis de información oceanográfica y preparación de campañas.

Quedó pendiente de atención la solicitud de apoyo secretarial administrativo para la Coordinación de Docencia y la participación directa de ésta en la elaboración y ejercicio presupuestal correspondiente a esta área. Están por recibirse (no sé si ya sucedió) 20 tabletas para lectura de documentos electrónicos que facilitarán el acceso a material bibliohemerográfico en línea.

Respecto a la participación de la Coordinación en la especialización en acuicultura de la FMVZ de la UNAM, mi coordinación no fue requerida, por lo que no tengo nada que informar al respecto.

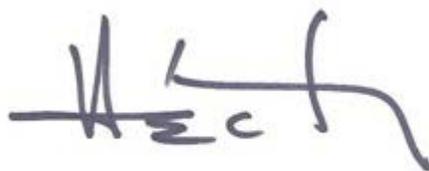
Ahora bien, está por determinarse la participación de la Coordinación de docencia respecto a cursos extracurriculares y educación continua o si éstos serán responsabilidades exclusivas de la Coordinación de Difusión.

La participación en diferentes foros para la difusión de la LMSZC –y de la UAS en general- fue una constante: Escuelas Preparatorias de la UADY, Colegio de Bachilleres, Expo Ciencia y Tecnología y en las propias instalaciones de la UAS.

Durante esta gestión, diez alumnos obtuvieron su título de licenciatura (quedando dos, a la espera de su fecha de titulación).

A solicitud de responsables de las asignaturas PAZCI y PAZCII de la LMSZC, se hicieron cuatro invitaciones a la profesora Graciela Alcalá Moya, del CIEMAD-IPN.

No me resta más que agradecer la participación de mis colegas consejeros y desear todo el éxito al nuevo cuerpo colegiado. Quedando atento y dispuesto a coadyuvar en todo lo que me sea requerido.

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Héctor Cisneros Reyes'. The signature is stylized with a large 'H' and 'C'.

Mtro. Héctor Cisneros Reyes

Puerto de Abrigo s/n Sisal Municipio de Hunucmá a Lunes 21 de octubre del 2013.